

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VILNIAUS RAJONO CENTRINĖS POLIKLINIKOS
VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO BEI GARSO DUOMENŲ
TVARKYMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo bei garso duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti Viešojoje įstaigoje Vilniaus rajono centrinėje poliklinikoje (toliau – Įstaiga) vykdomą vaizdo stebėjimą, siekiant užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.
2. Vaizdo ir garso duomenų valdytojas yra Įstaiga.
3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 3.1. Vaizdo ir garso duomenų įrašymo įrenginiai – serveriai ir (arba) skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo ir garso duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.
 - 3.2. Vaizdo įrašas – šiose Taisyklėse nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (arba) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo ir garso duomenys.
 - 3.3. Vaizdo stebėjimas – vaizdo ir garso duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant šiose Taisyklėse nurodytas vaizdo stebėjimo kameras, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje.
4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679 ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
5. Tvarkant vaizdo duomenis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis vadovaujama tiek, kiek šiose Taisyklėse nenustatyta kitaip.

**II SKYRIUS
VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS**

6. Vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti Įstaigos darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi Įstaigoje saugumą, šių asmenų ir Įstaigos turto saugumą bei viešąją tvarką.
7. Vaizdo stebėjimo kameros ir jų fiksuojamos erdvės nurodytos šių Taisyklių aprašo 1 priede.
8. Lauko ir pastato vidaus patalpų vaizdas stebimas nenutrūkstamai.
9. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje apimtyje, nei yra nurodyta šių Taisyklių 1 priede.
10. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pavyzdžiui, tualetuose ir pan.).
11. Vaizdo stebėjimo tikslas ir apimtis gali būti keičiami tik pakeitus šias Taisykles.

**III SKYRIUS
VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI**

12. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka Įstaiga teikia savo tvarkomus vaizdo duomenis teisėsaugos institucijoms ir kitiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai, taip pat pagal duomenų gavėjų prašymus esant bent vienai iš Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnyje nurodytų teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygų.
13. Prašyme turi būti nurodytas vaizdo duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo duomenų apimtis.

14. Sprendimą dėl vaizdo duomenų teikimo priima Įstaigos vadovas.

IV SKYRIUS

ORGANIZACINĖS IR TECHNINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

15. Užtikrinant vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:
- 15.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;
 - 15.2. prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam asmeniui, kuriam vaizdo duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti;
 - 15.3. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;
 - 15.4. prieiga prie asmens duomenų apsaugoma slaptažodžiais;
 - 15.5. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis.
16. Visus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik Įstaigos vadovo įgalioti darbuotojai (toliau – Darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis). Susipažinti su savo vaizdo duomenimis turi teisę visi Įstaigos darbuotojai, kurie, įgyvendindami šią teisę, turi laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
17. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės suteikiamos ir redaguojamos Įstaigos vadovo įsakymu.
18. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės naikinamos pasibaigus Darbuotojo, tvarkančio vaizdo duomenis darbo santykiams arba pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga.
19. Darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis, privalo:
- 19.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;
 - 19.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, bei patalpos, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą;
 - 19.3. laikytis šiose Taisyklėse nustatytų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių, kad būtų užkirstas kelias netyčiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, atskleidimui,
 - 19.4. užkirsti kelią bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose ir (ar) laikmenose esančius vaizdo duomenis;
 - 19.5. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;
 - 19.6. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti vaizdo duomenų;
 - 19.7. nedelsdamas pranešti Įstaigos vadovui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;
 - 19.8. laikytis kitų Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
20. Vaizdo duomenys nekopijuojami, išskyrus Taisyklių 21 punkte nurodytus atvejus.
21. Vaizdo duomenys saugomi skaitmeniniame vaizdo įrašymo įrenginyje, kietuosiuose diskuose. Vaizdo kamerų įrašų saugojimo terminas – 30 kalendorinių dienų. Šis terminas grindžiamas siekiu identifikuoti įvykius, sietinus su lankytojų, darbuotojų, dokumentų ir turto saugumu. Pasibaigus įrašų saugojimo terminui, senesni vaizdo įrašai automatiškai ištrinami. Į atsilaisvinusią kietuosiuose diskuose vietą daromi nauji vaizdo įrašai. Jeigu vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, jie gali būti kopijuojami ir saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

22. Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimo tvarka reglamentuota Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis tvarkos apraše. Šiose Taisyklėse reglamentuoti tik duomenų subjektų teisių įgyvendinimo ypatumai.
23. Duomenų subjektų teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą papildomai įgyvendinama:
 - 23.1. iškabinant informacinės lentelės ir (arba) priklijuojant lipdukus prieš patenkant į patalpas, kuriose stebimas vaizdas. Informacinės lentelės ir (arba) lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną;
 - 23.2. informacinėse lentelėse ir (arba) lipdukuose nurodant bent šią informaciją: apie vaizdo stebėjimą, duomenų valdytojo pavadinimą, kontaktinę informaciją (adresą, elektroninio pašto adresą ir (arba) telefono numerį), vaizdo duomenų tvarkymo tikslą, nuorodą į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnę informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą;
 - 23.3. informacija, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, pateikiama visais atvejais, neatsižvelgiant į tai, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdas tuo metu nėra stebimas (pavyzdžiui, vaizdo stebėjimo kamera veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu ir pan.).
24. Įstaigos darbuotojai apie vaizdo stebėjimą informuojami pasirašytinai ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu, supažindinant su šiomis Taisyklėmis prieš pradedant vykdyti vaizdo stebėjimą arba pirmąją darbuotojo darbo dieną, arba pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, nedarbingumo laikotarpio ir pan., jei vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu.
25. Teisės susipažinti su duomenimis įgyvendinimo tvarka:
 - 25.1. Pagal duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis duomenų subjektui prašomi vaizdo duomenys gali būti pateikiami sudarant galimybę Įstaigos patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą ir (arba) pateikiant vaizdo įrašo kopiją išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauką, jei vaizdo duomenys yra saugomi.
 - 25.2. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu jame matomi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, vaizdo įraše matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra galimybės įgyvendinti šiame Taisyklių aprašo punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo duomenys duomenų subjektui neteikiami.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Už šių Taisyklių laikymąsi Įstaigos darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
27. Už Taisyklių nuostatų laikymosi priežiūrą ir jų vykdymo kontrolę bei periodišką Taisyklių peržiūrėjimą atsakingas Įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.